

WZÓR UMOWY Nr MCUS.DZP.3710-...../2019

(Zadanie nr 1- dostawa i montaż łóżek rehabilitacyjnych wraz z wyposażeniem, łóżek ortopedycznych, materacy, stolików przyłóżkowych oraz innego sprzętu dla osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kaletniczej 8 i ul. Karmelkowej 25, funkcjonujących w strukturze Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.)

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - **Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu**, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, reprezentowanym przez:

Janusza Nałęckiego - Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

....., mającą siedzibę przy ul., działającą
na podstawie wpisu REGON
NIP: reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

na podstawie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne nr MCUS.DZP.372-Z-132/2019 o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 30 000 euro w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kompletu łóżek rehabilitacyjnych wraz z wyposażeniem, ortopedycznych, materacy, stolików przyłóżkowych oraz innego sprzętu dla osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kaletniczej 8 i ul. Karmelkowej 25, funkcjonujących w strukturze Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.
2. Przedmiot zamówienia określony jest kodem CPV: 33192000-2 Meble medyczne, 33196200-2- Sprzęt dla osób niepełnosprawnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2a), która stanowi integralną część umowy.
4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony własnym staraniem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, do Domu Pomocy Społecznej:
 - 1) przy ul. Kaletniczej 8 we Wrocławiu,
 - 2) przy ul. Karmelkowej 25 we Wrocławiu.
5. Dostarczony towar będzie kompletny i gotowy do użytkowania (złożony i zmontowany przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego).

Wynagrodzenie i warunki płatności**§ 2**

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy określa się w następujący sposób:
wartość zamówienia określa się kwotą netto zł, powiększoną o podatek VAT w wysokości zł, tj. **brutto** zł (słownie zł.:), uwzględniając jednak zakres, faktycznie zrealizowanej dostawy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
2. Wartość umowy została określona na podstawie złożonej oferty.
3. Cena podana w ust. 1, jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostarczonym towarem, przekazać poprawnie wystawioną fakturę VAT (**odrębnie na każdy dom pomocy społecznej, którego dotyczy dostawa**) i zgodną ze stanem faktycznym, **jednak nie później niż do 30 grudnia 2019 r. do godziny 10:00** (Wykonawca może dostarczyć fakturę drogą elektroniczną na adres mcus@mcus.pl).
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowany przedmiot umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony bez zastrzeżeń (Załącznik nr 3 do umowy).
6. Należność za towar będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy nr....., w terminie **do 10 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie.
7. **Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191) będzie mógł wystawiać i wysyłać faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres PEF zostanie podany po podpisaniu umowy), lub tradycyjnie w formie pisemnej na Nabywcę: Gmina**

Wrocław z siedzibą przy Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551, Odbiorcę: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3, z zaznaczeniem: DPS, którego dotyczy.

8. Zamawiający nie zaakceptuje oraz odeśle Wykonawcy każdą fakturę VAT, której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 2 ust. 1 umowy.
9. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.

Termin realizacji

§ 3

Niniejsza umowa zawarta jest **od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2019 r. do godz. 10:00.**

Wymogi dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

§ 4

1. Dostawa towaru odbędzie się zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zapisami niniejszej umowy.
2. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie fabrycznie nowy i będzie odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami Państwowego Zakładu higieny i normami CE.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wymogi ustawy o wyrobach medycznych i jest dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie polski oraz posiada oznaczenie znakiem zgodności CE klasy I.
4. Towar będący przedmiotem umowy będzie dostarczony własnym staraniem Wykonawcy i na jego koszt, w sposób zabezpieczający jakość dostarczonych towarów. Wykonawca dostarczy towar do domów pomocy społecznej wskazanych w § 1 ust. 4 umowy, w ilościach wskazanych w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2a).
5. Towar dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, powinien mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Wykonawca dostarczy instrukcje eksploatacji, obsługi, konserwacji w języku polskim, zawierające niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, w szczególności o zastosowaniu produktu.
7. Koszt ubezpieczenia towaru w transporcie ponosi Wykonawca.

Oświadczenia stron

§ 5

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) towar będący przedmiotem umowy jest wolny od wad;
 - 2) użyty do przewozu towaru środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość przed uszkodzeniami;
 - 3) towar dostarczy do domów pomocy społecznej wskazanych w § 1 ust. 4 umowy własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko, a następnie przekaze osobom upoważnionym przez Zamawiającego **w terminie do 30 grudnia 2019 r. do godziny 10:00;**
 - 4) upoważniony pracownik Zamawiającego potwierdzi odbiór towaru na protokole przekazania/odbioru. Towar może być przekazany wyłącznie bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika Zamawiającego;
 - 5) przyjęcie towaru odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania/odbioru;
 - 6) w przypadku braku realizacji umowy lub jej części przez Wykonawcę lub wykonania umowy w niewłaściwy sposób – i w razie nie wywiązania się z obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu towaru tzw. interwencyjnego. Pełną kwotę zakupu towaru interwencyjnego Zamawiający obciąży Wykonawcę;
 - 7) w przypadku dokonania zakupu towaru interwencyjnego przez Zamawiającego, nie wyklucza się stosowania zapisów § 9 niniejszej umowy.
2. Jako osobę upoważnioną do odbioru towaru Zamawiający wskazuje *:
 - 1) P. Lucynę Szyszkowską w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kaletniczej we Wrocławiu, adres e-mail: lucyna.szyszkowska@mcus.pl;
 - 2) P. Magdalenę Świerzewską w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Karmelkowej 25 we Wrocławiu, adres e-mail: magdalena.swierzewska@mcus.pl;

* lub inne upoważnione osoby przez nich wskazane.
3. Wykonawca do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy wyznacza p., tel./fax....., adres e-mail:

Rękojmia i gwarancja

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela(według oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym- nie mniej niż 24 miesiące) miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy licząc od daty dostarczonego towaru.

3. Obowiązki gwarancyjne dotyczą wszystkich usterek dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
4. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków wynikających z gwarancji, w szczególności koszty odebrania wadliwego towaru oraz dostarczenia towaru wolnego od wad do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na swój koszt (łącznie z kosztami dojazdu i transportu towaru), jeżeli wady te ujawnią się i zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie obowiązywania gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawy gwarancyjne przedmiotu umowy w ciągu 2 dni roboczych od momentu pisemnego powiadomienia.
7. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji przedmiotu umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wady/ustereki itp., Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację telefonicznie z potwierdzeniem faksowym lub e-mailowym.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo sprawdzenia jakości towaru w zakresie wad widocznych.
10. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia towaru w całości lub części w przypadku stwierdzenia wad widocznych i zażądać dostarczenia towaru bez wad.
11. Podstawą reklamacji jest sporządzenie protokołu reklamacyjnego.
12. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Zmiany do umowy

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian treści umowy w szczególności:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmiany osoby reprezentującej Wykonawcy;
 - 3) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
 - 4) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji towarów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczania odpowiedników towarów objętych umową, o parametrach nie gorszych niż towary objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego towaru, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Rozwiązanie umowy

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji dostaw lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i przepisami prawa.
2. Oprócz wypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Kary umowne

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat w wysokości:
 - 1) w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1, w przypadku nie zrealizowania w terminie dostawy lub z wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub ujawnionych wad do dnia wymiany wadliwej dostawy. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia po terminie i jednocześnie z wadami Zamawiający może zastosować kumulację kar. Wyżej wymienione kary nie zwalniają Wykonawcy od wykonania usługi;
 - 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1, w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, innego niż określonego w pkt. 2 powyżej, a także w przypadku niezałatwienia lub nieterminowego załatwienia reklamacji.
2. Kary wskazane w ust. 1 pkt 2 i 3 nie zwalniają Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
4. Niezależnie od zastrzeżony powyżej kar umownych Zamawiający może dochodzić do Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z Kodeksu cywilnego.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej stronie, w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd we Wrocławiu.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są: Formularz ofertowy (Załącznik nr 1), Kalkulacja cenowa (Załącznik nr 2a), Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego (Załącznik nr 3), Wzór protokołu reklamacyjnego (Załącznik nr 4).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

do umowy Nr MCUS.DZP.3710-...../2019 z dnia 2019 r. na dostawę

....., w osobach:

- | | | |
|----|-------------------|--------------|
| 1. | - | |
| | (Imię i nazwisko) | (stanowisko) |
| 2. | - | |
| | (Imię i nazwisko) | (stanowisko) |
| 3. | - | |
| | (Imię i nazwisko) | (stanowisko) |

W obecności przedstawicieli Wykonawcy:

..... z siedzibą
..... przy, w osobach:

- | | | |
|----|-------------------|--------------|
| 1. | - | |
| | (Imię i nazwisko) | (stanowisko) |
| 2. | - | |
| | (Imię i nazwisko) | (stanowisko) |

Ww. osoby stwierdziły, że :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Załącznik: Faktura Nr

Podpisy:

*Niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

**Protokół reklamacji towaru
dotyczącego umowy MCUS.DZP...../ 2019**

Sporządzono w dniu w Domu Pomocy Społecznej przy ul.

.....
Imię i nazwisko osoby składającej reklamację.....

Telefon kontaktowy

Adres

Data nabycia towaru.....

Nazwa (oznaczenie) towaru

.....
Cena towaru..... , przedłożony dowód sprzedaży – faktura nr

Powód reklamacji /Opis towaru

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis i data osoby składającej reklamację
po stronie Zamawiającego)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej reklamację
po stronie Wykonawcy)

